

Belge No: POL-05
Doküman Adı: Su Tasarrufu Politikası
Yayın Tarihi: 01.06.2025
Revizyon No: 00
Revizyon Tarihi:



Kapsam: Tüm su kullanım alanları

Amaç: Su tüketimini minimuma indirmek

Taahhütler: Düşük akışlı armatürler, bakım, kaçak tespit, personele eğitim

Sorumluluklar: Teknik ekip, Housekeeping

İzleme: Aylık su tüketim raporu ve yıllık denetim.

Genel Politikalar:

Sırçalı Otel | Su Kaynaklarının Sorumlu Kullanımı

Amaç:

Sırçalı Otel, su kaynaklarının korunmasını çevresel sürdürülebilirliğin temel unsurlarından biri olarak görür. Su tüketimini azaltmaya, suyun verimli kullanılmasına ve atık suyun minimize edilmesine yönelik tüm süreçlerde sistematik uygulamalar geliştirir.

Taahhütlerimiz:

- Su Tüketiminin İzlenmesi ve Ölçülmesi:
 - Tüm alanlardaki (oda, mutfak, bahçe, genel alanlar) su kullanımı düzenli olarak ölçülür ve aylık tüketim raporları hazırlanır.
 - Olası kaçak ve sızıntılar için periyodik kontroller uygulanır.
- Teknik Önlemler:
 - Odalardaki lavabo, duş ve klozetler düşük debili sistemlerle donatılmıştır.
 - Lobi ve genel alanlardaki musluklar sensörlü sistemlere dönüştürülmüştür veya dönüşüm planına alınmıştır.
 - Bahçe sulamasında verimli sulama yöntemleri (damlama sistemi) kullanılır.
- Atık Su Azaltımı ve Gri Su Uygulamaları:
 - Gerektiğinde gri su geri kazanımı ve yağmur suyu toplama sistemlerine yönelik fizibilite çalışmaları yapılır.
 - Otel genelinde suyun yalnızca gerektiği kadar kullanılması için talimatlar oluşturulmuştur.
- Organik Tarımda Sürdürülebilir Sulama:
 - Otelin arka bahçesindeki organik üretim alanlarında su verimliliği ön planda tutulur.

Hazırlayan	Sürdürülebilirlik Sorumlusu	Onaylayan (Otel Müdürü)
Adı, Soyadı:	Adı, Soyadı:	Adı, Soyadı:
Unvan:	Unvan: Sürdürülebilirlik Yetkilisi	Unvan: Otel Müdürü
İmza: _____	İmza: _____	İmza: _____

Belge No: POL-05
Doküman Adı: Su Tasarrufu Politikası
Yayın Tarihi: 01.06.2025
Revizyon No: 00
Revizyon Tarihi:



- b. Kompost uygulamasıyla toprağın su tutma kapasitesi artırılır.
5. Personel ve Misafir Bilinçlendirmesi:
- a. Tüm çalışanlar yılda en az bir kez “su tasarrufu” konusunda eğitilir.
- b. Misafirlere, odalarda yer alan bilgilendirme kartları aracılığıyla su kullanımına duyarlılık çağrısı yapılır (havlu & çarşaf değişimi tercihi, kısa duş önerisi vb.).

Uygulama ve İzleme:

- Teknik ekip tarafından aylık su tüketimi raporlanır ve sürdürülebilirlik birimiyle paylaşılır.
- Yıllık su verimliliği hedefleri belirlenerek performans değerlendirmeleri yapılır.

Revizyon:

Politika, uygulama sonuçlarına ve teknolojik gelişmelere göre yılda bir kez gözden geçirilir ve güncellenir.

Hazırlayan	Sürdürülebilirlik Sorumlusu	Onaylayan (Otel Müdürü)
Adı, Soyadı: Unvan: İmza: _____	Adı, Soyadı: Unvan: Sürdürülebilirlik Yetkilisi İmza: _____	Adı, Soyadı: Unvan: Otel Müdürü İmza: _____